

# 環境美化奉仕活動について

## 環境美化奉仕活動支援事業

みどり市環境基本計画の策定により、重点施策としてまち美化運動への参加促進の施策として、市内で環境美化を実践する自主的な活動を行う地域の団体等に対して、ごみ袋の提供や完了後のごみの回収などの支援を行うものです。

環境美化奉仕活動の推進にあたり、活動の登録団体に対して傷害保険への加入及び交通安全対策を兼ねたベスト、帽子や腕章の貸与を行います。

### ◆環境美化奉仕活動実施フロー図◆

#### 1. 環境美化奉仕活動を計画

↓

##### 【注意事項】

↓

・事前にごみの集積場所や収集日程についてご相談ください。

↓

・不法投棄のごみは、基本的に土地の管理者の責任で処分をお願いします。

↓

#### 2. 「環境美化奉仕活動計画書」を提出

→→→→→→→→

環境美化奉仕活動実施場所の庁舎へ

↓

↓

・活動の1週間程度前にSDGs推進課に提出します。

↓

(大間々町は大間々市民サービス係、東町は東市民生活課へ)

↓

・計画書の提出と同時に登録団体となります。

↓

\*ごみの回収を希望する場合

↓

ごみの回収希望場所を記載した明細地図を添付してください。

↓

#### 3. 用具の提供を希望する場合

→→→→→→→→

環境美化奉仕活動実施場所の庁舎から用具を受け取る

↓

↓

★ご提供する用具

↓

・お譲りする用具：ごみ袋

↓

・お貸しする用具：火ばさみ、ベスト、帽子、腕章

↓

#### 4. 環境美化奉仕活動実施

↓

##### 【注意事項】

↓

・雨天などで実施されなかった場合。→→→→→→→→

↓

SDGs推進課へ連絡

↓

・ごみの集積場所に変更があった場合。→→→→→→→→

↓

#### 5. 「環境美化奉仕活動実績報告書」を提出

→→→→→→→→

環境美化奉仕活動実施場所の庁舎へ

返却される用具も一緒に持参してください。(火ばさみ、ベスト、帽子、腕章)

## 環境美化奉仕活動計画書

年 月 日

団 体 名           :		
担当者氏名       :		
担当者連絡先     :		
参加人数           :		
清掃実施日       :		
清掃実施時間     :		
清掃場所           :		
ごみの回収希望の有無   : 有 ・ 自己処理		
ごみ集積場所       :		
用具の必要有無       : 有 ・ 無		
ごみ袋:	枚	火ばさみ:           本
ベスト:	枚	
帽子:	個	腕章:               枚
用具受け取り日: 笠懸庁舎・大間々庁舎・東支所       月   日   時頃		
用具返却予定日: 笠懸庁舎・大間々庁舎・東支所       月   日   時頃		

★環境美化奉仕活動をされる時の注意事項★ ※必ずお読みください。

- ・環境美化奉仕活動をされる際は、事前にごみの集積場所や回収日程についてご相談ください。
- ・不法投棄のごみは、基本的に土地の管理者の責任でご処分をお願いしていますので、ご理解とご協力をお願いします。
- ・雨天などで実施されなかった場合やごみの集積場所に変更があった場合などは、速やかに下記までご連絡ください。

SDGs 推進課 衛生管理係

TEL : 7 6 - 0 9 8 5   FAX : 7 6 - 9 8 1 3

**例** 環境美化奉仕活動計画書

〇〇年△△月□□日

団 体 名	： みどり市役所 SDGs 推進課	
担当者氏名	： みどり 太郎	
担当者連絡先	： 0 2 7 7 - △ △ - △ △ △ △	
参加人数	： 約 2 0 人	
清掃実施日	： △△月□□日 (◇) 雨天延期の場合：△△月□□日	
清掃実施時間	： <input type="checkbox"/> 午前・後 8 : 0 0 ~ <input type="checkbox"/> 午前・後 9 : 0 0	
清掃場所	： ×××××周辺	
ごみの回収希望の有無	： <input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ 自己処理	
ごみ集積場所	： 別紙明細地図のとおり	
用具の必要有無	： <input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ 無	
ごみ袋：可燃	5 枚	火ばさみ： 1 0 本
		ベスト： 枚
帽子：	2 0 個	腕章： 2 0 枚
用具受け取り日	： <input checked="" type="checkbox"/> 笠懸庁舎・大間々庁舎・東支所 △△月□□日 ××時頃	
用具返却予定日	： <input checked="" type="checkbox"/> 笠懸庁舎・大間々庁舎・東支所 △△月□□日 ××時頃	

★環境美化奉仕活動をされる時の注意事項★ ※必ずお読みください。

- ・環境美化奉仕活動をされる際は、事前にごみの集積場所や回収日程についてご相談ください。
- ・不法投棄のごみは、基本的に土地の管理者の責任でご処分をお願いしていますので、ご理解とご協力をお願いします。
- ・雨天などで実施されなかった場合やごみの集積場所に変更があった場合などは、速やかに下記までご連絡ください。

SDGs 推進課 衛生管理係

TEL : 7 6 - 0 9 8 5 FAX : 7 6 - 9 8 1 3

環境美化奉仕活動実績報告書

年 月 日

団 体 名 :	
担当者氏名 :	
担当者連絡先 :	
参加人数 :	
清掃実施日 :	
清掃実施時間 :	
清掃場所 :	
ごみの回収の有無 : 有 ・ 自己処理 (約 k g)	
ごみ集積場所 :	
ごみ袋使用枚数 : 枚	火ばさみ返却数 : 本
ベスト返却数 : 枚	帽子返却 : 個
腕章返却数 : 枚	

★実施後の感想★ ※お気付きの点がありましたら、ご記入ください。

SDGs 推進課 衛生管理係

TEL 76-0985

FAX 76-9813