

令和3年度 第11回

みどり市定例教育委員会 会議録

令和4年2月15日 開会

令和4年2月15日 閉会

みどり市教育委員会

令和3年度第11回みどり市定例教育委員会会議録

令和4年2月15日（火曜日）

議事日程

令和4年2月15日（火曜日）午前10時00分開議

- 日程第 1 会議録署名委員の指名
- 日程第 2 会期の決定
- 日程第 3 教育長報告
- 日程第 4 報告第30号 教育長の専決に関する報告（みどり市わたらせ溪谷鐵道を通学で利用する中学生に係る定期券支給要綱の一部を改正する告示）について
- 日程第 5 議案第45号 議会の議決を経るべき議案の原案について（令和4年度 教育費一般会計予算、富弘美術館事業特別会計予算）
- 日程第 6 議案第46号 みどり市立小学校、中学校管理規則等の一部を改正する規則の制定について
- 日程第 7 議案第47号 みどり市小中一貫教育に関する規則を廃止する規則の制定について
- 日程第 8 議案第48号 令和3年度みどり市児童・生徒就学援助費の支給認定に関し議決を求めることについて
-

本日の会議に付した事件

議事日程に同じ

出席委員（5人）

教 育 長 保 志 守

職務代理者 金 子 祐次郎

委 員 岩 野 ひろみ

委 員 山 同 善 子

委 員 石 戸 悦 史

欠席委員（なし）

傍聴（なし）

説明のため出席した者

教育部長 川 俣 一 広

学校教育課長 加 部 豊

文化財課長 藤 生 智 子

教育総務課長 正 田 一 仁

社会教育課長 割 田 隆 久

富弘美術館事務長 横 倉 智 恵 子

事務局職員出席者

教育総務課長補佐 長 澤 伊 知 郎

総務係主事 岩 橋 香 奈

◎開会・開議

午前10時40分開会・開議

○教育長 ただいまから、令和3年度第11回みどり市定例教育委員会会議を開会いたします。よろしくお願ひいたします。

◎日程第1 会議録署名委員の指名

○教育長 日程第1、会議録署名委員の指名をさせていただきます。本日は、席番4番の岩野委員にお願いしたいと思います。よろしくお願ひいたします。

◎日程第2 会期の決定

○教育長 日程第2、会期の決定ですけれども、令和4年2月15日、本日1日ということにしたいと思ひます。よろしいでしょうか。

〔「異議なし」の声あり〕

○教育長 ご異議なしの声がありましたので、本日1日と決定いたします。

◎日程第3 教育長報告

○教育長 日程第3、教育長報告を議題といたします。私のほうから報告させていただきます。

1月21日、みどり市小中学校いじめ防止子ども会議がウェブで行われました。教育委員の皆さまにも参加いただきました。今回のテーマは「不安や悩みの対処方法を考えて大切な自分を守って助けを求められるようにしよう」でした。子供たちのSOSの出し方や、友達からのSOSの対応についてをメインに話し合いました。いじめ防止の活動が各学校に定着されたという印象と、新たに自殺予防について学校も動いておりますが、具体的な対処方法の取り組みができたというのは大きく一歩進んだように感じました。

会議の内容とは別ですが、1人1台端末が配布され、会議などにタブレットが有効活用されており、ICTがより進んだ状況がかいま見られました。

みどり市PTA連合会の新年会ですが、昨年に引き続き中止となりました。

25日、群馬県都市教育長協議会第4回定例会がウェブで行われました。来年度の日程の確認と、フリートークで各市の状況について協議しました。全市が話題にしていたことは、コロナへの対応です。オミクロン株の特徴などの疫学調査が学校に委ねられているような状況です。ガイドラインも国や県から出ていますが、ケース・バイ・ケースでそれぞれの事例ごとに臨機応変に対応を変えています。既に学級閉鎖の期間を7日から5日に縮めることについての協議も行いました。

各市で共通している対応は、校医との連携についてでした。保健所に連絡が通じないという状況があり、校医や保護者との密なる連携が大切であるということが各市の教育長より挙げられました。

27日、県市町村教育長人事会議が書面開催で行われました。こちらについては、任用に関するこ

とや、教職員の勤務状況の調査結果報告などがありました。

同日、部落解放同盟群馬県連合会統一交渉が予定されておりましたが、コロナの影響により中止となりました。

また、みどり市民生委員児童委員協議会新春交流会も延期となりました。

29日、文化財防火デーに伴う防火訓練と群馬県駅伝競走大会結団式は中止となりました。

31日、校長・園長・副校長会はウェブにて行われました。コロナ対応についての共通理解と情報共有が中心となりました。また、来年度の人事の準備について、冒頭の挨拶でお伝えさせていただきました。

2月1日、部長会議終了後すぐにデジタル化推進本部会議がありました。行政サービスの向上について、利便性や地域活性化、効率化、環境整備をもとにした市のデジタル化推進計画の説明がありました。

同日、東部地区人事会議があり、年度末人事の管内の状況について協議が行われました。

3日、ぐんま教育フェスタ「研究成果ミニ発表会」がウェブにより行われました。みどり市からは教員2名が、1年間の長期研修員となりました。それぞれの研修成果の発表を拝見させていただき、労をねぎらうとともに、幾つか質問をさせていただきました。

同日、税に関する絵はがきコンクール審査会は審査一任という形で行われました。このコンクールには、みどり市と桐生市が参加しましたが、入賞の6割がみどり市で、応募も積極的に行われているということで感謝の言葉をいただきました。

6日、3年越しに福岡中央小学校閉校記念式典が行われました。児童、保護者、地域の方々の愛校心が強く伝わり、改めて地域に支えられていた学校であると感じました。

8日、総務文教常任委員会協議会があり、3月の補正予算について協議が行われました。報告事項は7点あり、組織改革、通学路の関係、中学校の制服の変更、あずま小学校・東中学校の閉校式、あずま小中学校の校歌、認定こども園、西鹿田グリーンパークについてでした。

9日、桐生市・みどり市学校保健会学校保健研究協議会は中止となりました。

10日、県市町村教育長協議会は書面開催へ変更となりましたが、原案どおり決定となりました。

11日、陸上自衛隊音楽隊演奏会は中止となりました。

14日、東部地区人事会議は人事の最終調整と状況確認や来年度の日程確認が行われました。

私からは以上です。教育長報告について、何かございますか。

[少し間あり]

○教育長 よろしいでしょうか。

[「はい」の声あり]

○教育長 ご質疑もないようですから、以上で質疑を打ち切り、日程第3、教育長報告は以上で終了いたします。



◎日程第4 報告第30号 教育長の専決に関する報告（みどり市わたらせ渓谷鐵道を通学で利用する中学生に係る定期券支給要綱の一部を改正する告示）について

○教育長 続きまして、日程第4、報告第30号、教育長の専決に関する報告（みどり市わたらせ渓谷鐵道を通学で利用する中学生に係る定期券支給要綱の一部を改正する告示）についてを議題といたします。

議案書の朗読を事務局からお願いいたします。

〔議案書 朗読〕

○教育長 事務局の朗読が終わりましたので、学校教育課長より内容説明をお願いいたします。

〔学校教育課長 内容説明〕

○教育長 ありがとうございます。ただいまの説明に対し、何かご質問があればお願いいたします。

○委員 通学定期券支給について、みどり市内ではない相老駅でも対象となりますか。

○学校教育課長 想定しているのが相老駅と大間々駅です。そこから神戸駅までです。

○委員 駅は定められていないということでしょうか。

○学校教育課長 最寄りの駅からとなります。笠懸地区ですと相老駅、大間々地区ですと大間々駅が通いやすいと思います。

○委員 阿左美駅などのわたらせ渓谷鐵道ではない駅から赤城駅まで電車で行き、赤城駅から大間々駅まで自転車で移動した後、わたらせ渓谷鐵道を利用した場合はどうなりますか。

○学校教育課長 わたらせ渓谷鐵道の利用のみ補助が出る形となります。

○委員 桐生駅が最寄りとなった場合も対象になりますか。

○学校教育課長 この要綱では駅の指定はしておりませんので、わたらせ渓谷鐵道であれば補助が出ます。

○委員 新旧対照表について、報告書などの印鑑がなくなる部分に線が引いてあるのは、印鑑が必要ないということですか。

○学校教育課長 新旧対照表では、変更した箇所に線を引いてあります。

〔少し間あり〕

○教育長 よろしいでしょうか。

〔「はい」の声あり〕

○教育長 ご質問もないようですから、以上で質疑を打ち切り、日程第4、報告第30号、教育長の専決に関する報告（みどり市わたらせ渓谷鐵道を通学で利用する中学生に係る定期券支給要綱の一部を改正する告示）については終了いたします。

◎日程第5 議案第45号 議会の議決を経るべき議案の原案について（令和4年度 教育費一般会計予算、富弘美術館事業特別会計予算）

○教育長 続きまして、日程第5、議案第45号、議会の議決を経るべき議案の原案について（令

和4年度 教育費一般会計予算、富弘美術館事業特別会計予算)を議題といたします。

議案書の朗読を事務局からお願いいたします。

〔議案書 朗読〕

○教育長 事務局の朗読が終わりましたので、各担当課長より内容説明をお願いいたします。

〔教育総務課長 内容説明〕

〔学校教育課長 内容説明〕

〔社会教育課長 内容説明〕

〔文化財課長 内容説明〕

〔富弘美術館事務長 内容説明〕

○教育長 ありがとうございます。ただいまの説明に対し、何かご質問があればお願いいたします。

○委員 5ページのトイレ改修工事について、洋式化の残った部分ということよろしいでしょうか。

○教育総務課長 トイレ改修工事については、和式から洋式にしている最中です。来年度は笠懸小学校が和式であるため、洋式にする予定です。また、大間々中学校、大間々東中学校は令和3年度も洋式にしている途中であり、残りの部分も進めていきます。それ以外には、笠懸南中学校が設計業務を開始し、洋式化にしていく予定です。以上で全学校がほぼ完了すると思います。

○委員 いまの見通しですと、令和5年度あたりに終了する予定でしょうか。

○教育総務課長 一度に工事が進められないため、二期に分けて行うと思います。遅くとも令和6年度までには終わると考えております。

○委員 小中学校の光熱水費はプールの水なども含まれていますか。

○学校教育課長 全て含まれております。

○委員 プールの水はお金がかかると聞いたのですが、水道料の中でもどれくらいかかるのでしょうか。

○学校教育課長 把握ができていないため、確認いたします。

○教育長 1回入れ替えるのに20万円くらいかかり、年に1、2回行います。継ぎ足しなども含めると結構な額になると思います。

○委員 笠懸中学校のみコピー機のパフォーマンス料が入っていないのですが、なぜでしょうか。

○学校教育課長 笠懸中学校は購入となっております。

○委員 20ページの小中学校の特別支援教育就学奨励事業は、特別支援に特化したものとなるのでしょうか。

○学校教育課長 オンライン学習を各家庭で行った場合のものになります。

○委員 障がいのある児童に対してではないのでしょうか。

○学校教育課長 はい。ほかの就学援助事業と同じものとなります。

○委員 61ページの林業費県補助金はどのようなものなのでしょうか。

○社会教育課長 東地域で釣りの教室を行ったのですが、森林や河川を利用した事業に対して県から

補助が出るというものです。

○委員 小中学校の体育館のトイレは和式と洋式どちらになるのでしょうか。

○教育総務課長 先ほどの質問で、残っているのは笠懸南中学校とお伝えしましたが、笠懸中学校でした。申しわけございません。

笠懸中学校以外は工事を進めておりまして、笠懸中学校も来年度に洋式化していきます。

○委員 体育館も含めてでしょうか。

○教育総務課長 はい。トイレの改修は校舎並びに体育館も含めて行います。

○委員 64ページの草木湖マラソン大会助成事業については、スポーツ協会を通じての助成ということでしょうか。

○社会教育課長 スポーツ協会、スポーツ推進委員へ補助しています。

○委員 今年度からコースを変更して行いましたが、軌道に乗っていない状態での減額であり、もう少し力を入れるべきだと思うのですが、いかがでしょうか。

○社会教育課長 増額したときの内容がコース変更に伴うコーンなどの備品購入でしたので、そちらは購入できました。

○委員 昨年分でまかなえるということですね。

また、連絡調整の部分が大きいと思いますので、そちらに力を入れていただけたらと思います。

○委員 14ページの文化ホール主催事業について、事業を変えずに費用を抑えられたというのはどうということでしょうか。

○社会教育課長 説明が間違えておりまして、4事業から3事業に事業が減りました。

○委員 子ども読書活動推進事業について、説明を聞き逃してしまったのでもう一度お願いします。

○社会教育課長 印刷製本費を増額しております。計画書の冊子や概要をつくる経費です。

○委員 19ページの小学校情報機器管理運営事業について、端末の故障などを見越して約1千万円の増額となっておりますが、根拠を詳しく教えていただきたいです。

○学校教育課長 保険会社から情報収集をしたところ、故障の割合が2%とされています。2,600台の2%の52台分を計上しております。それ以外の増額の大きな要因は、39ページにあります。事業支援ソフトが令和3年度は端末購入費に入っておりますが、今回はシステム更新委託料となり、こちらに計上されています。

○委員 中学3年生が卒業し、使わなくなった端末は、下の学年の生徒が使うのでしょうか。それとも学年によって使用する端末が変わるのでしょうか。

○学校教育課長 全学年共通のものを使っております。卒業したら下の学年へ渡す形となります。

○委員 その時のメンテナンス費用は発生するのでしょうか。

○学校教育課長 いまのところそこまでは考えていません。2、3年使用するとそちらの経費も発生してくると思います。

○教育長 ログインIDなどの変更は学校が対応するのでしょうか。

○学校教育課長 業者と確認しながら進めていきたいと思います。

○委員 2ページの社会教育施設維持管理事業の減額理由を聞き逃してしまったので、もう一度お願いします。

○教育総務課長 笠懸野文化ホールの高木の剪定作業を5年に1度実施しており、こちらを令和3年度に実施したための減額となっております。

[少し間あり]

○教育長 よろしいでしょうか。

〔「はい」の声あり〕

○教育長 ご質疑もないようですから、以上で質疑を打ち切り、お諮りいたします。日程第5、議案第45号、議会の議決を経るべき議案の原案について（令和4年度 教育費一般会計予算、富弘美術館事業特別会計予算）、本案を原案のとおり決定してよろしいでしょうか。

賛成委員の挙手を求めます。

[賛成者挙手]

○教育長 挙手全員ですので、本案は原案のとおり決定することといたします。

◇

◎日程第6 議案第46号 みどり市立小学校、中学校管理規則等の一部を改正する規則の制定について

○教育長 続きまして、日程第6、議案第46号、みどり市立小学校、中学校管理規則等の一部を改正する規則の制定についてを議題といたします。

議案書の朗読を事務局からお願いいたします。

[議案書 朗読]

○教育長 事務局の朗読が終わりましたので、学校教育課長より内容説明をお願いいたします。

[学校教育課長 内容説明]

○教育長 ありがとうございました。ただいまの説明に対し、何かご質疑があればお願いいたします。

○委員 今回は義務教育学校の新設に伴う改正ということで挙げられておりますが、全般にわたって詳細に調べていただき、改正していただければと思います。

[少し間あり]

○教育長 よろしいでしょうか。

〔「はい」の声あり〕

○教育長 ご質疑もないようですから、以上で質疑を打ち切り、お諮りいたします。日程第6、議案第46号、みどり市立小学校、中学校管理規則等の一部を改正する規則の制定について、本案を原案のとおり決定してよろしいでしょうか。

賛成委員の挙手を求めます。

[賛成者挙手]

○教育長 挙手全員ですので、本案は原案のとおり決定することといたします。

◎日程第7 議案第47号 みどり市小中一貫教育に関する規則を廃止する規則の制定について

○教育長 続きまして、日程第7、議案第47号、みどり市小中一貫教育に関する規則を廃止する規則の制定についてを議題といたします。

議案書の朗読を事務局からお願いいたします。

〔議案書 朗読〕

○教育長 事務局の朗読が終わりましたので、学校教育課長より内容説明をお願いいたします。

〔学校教育課長 内容説明〕

○教育長 ありがとうございました。ただいまの説明に対し、何かご質疑があればお願いいたします。

〔少し間あり〕

○教育長 よろしいでしょうか。

〔「はい」の声あり〕

○教育長 ご質疑もないようですから、以上で質疑を打ち切り、お諮りいたします。日程第7、議案第47号、みどり市小中一貫教育に関する規則を廃止する規則の制定について、本案を原案のとおり決定してよろしいでしょうか。

賛成委員の挙手を求めます。

〔賛成者挙手〕

○教育長 挙手全員ですので、本案は原案のとおり決定することといたします。

◎日程第8 議案第48号 令和3年度みどり市児童・生徒就学援助費の支給認定に関し議決を求めることについて

○教育長 続きまして、日程第8、議案第48号、令和3年度みどり市児童・生徒就学援助費の支給認定に関し議決を求めることについてを議題といたします。

これについては、非公開（秘密会議）といたしたいと思います。これにご異議ございませんか。

〔「異議なし」の声あり〕

○教育長 ご異議なしの声がありましたので、日程第8、議案第48号については、非公開（秘密会議）として取り扱います。

担当課以外の課長は退室をお願いいたします。

〔担当課以外 退室〕

————— 審 議 〔非公開により未記載〕 —————

○教育長 ご質疑もないようですから、以上で質疑を打ち切り、お諮りいたします。日程第8、議案第48号、令和3年度みどり市児童・生徒就学援助費の支給認定に関し議決を求めることについて、本案を原案のとおり決定してよろしいでしょうか。

賛成委員の挙手を求めます。

[賛成者挙手]

○教育長 挙手全員ですので、本案は原案のとおり決定することといたします。



◎閉 会

○教育長 以上で、本日の議事は全て終了いたしました。これをもって、教育委員会議を閉会といたします。大変お疲れさまでした。

午後0時21分閉会

教育委員会会議規則第16条第2項の規定によりここに署名する。

教育委員会教育長 保 志 守

教育委員会教育委員 岩 野 ひ ろ み