

農地法関係証明交付申請書

(あて先) みどり市農業委員会 会長

令和 年 月 日

申請者	住所				申請事由〔有料〕 300円
	氏名				☐ 耕作証明
代理人	住所				☐ 現況証明 (添付書類は下欄内①参照)
	氏名				
連絡先 氏		()			☒ 転用許可後 (条) 昭・平・令 年 月 日 許可 許可番号 () 転用目的 () ☒ 法施行(昭和21年11月)前の 明・大・昭 年 月 から () として利用している
土地 等 の 表 示	町・大字	地番	地目	面積 m ²	
申請事由〔無料〕					
証明を必要とする理由					☐ 農地台帳の閲覧
☐ 法務局へ地目変更登記に必要なため					☐ 届出・許可証明 (添付書類は下欄内②参照) 受理日・許可日 昭・平・令 年 月 日 受理・許可番号 () 転用目的
☐ 税務課へ提出のため					
☐ 金融機関へ提出のため					
☐ 税務署へ提出のため					
☐ その他 ()					☐ 農地区分の照会 → 第 種

添付書類 (申請日から3ヶ月以内のもの) 1 登記事項証明書 (全部事項証明書) 2 登記事項証明書 (要約書でも可) 3 案内図ー住宅地図の写等 4 地形図 (公図の写し) 5 施設物の配置図 (利用現況図) (法施行前には固定資産税の名寄帳も添付のこと) 6 住民票 (転用目的が住宅の場合に限る。ただし、 貸借の場合は借人の書類とする) 7 「許可指令書」 原本の写し	代理申請は代理人選任届又は委任状を添付 ① 現況証明を申請する場合 (書類は原本) ■ 「法施行前」は <u>1, 3～5</u> ■ 「転用許可後」は <u>1, 3～7</u> ② 届出・許可証明を申請する場合は <u>2</u> ※ 登記事項証明書に記載の所有者や住所が現況と 異なる場合は繋がる書類を追加 ※ その他必要と認める書類
---	--

農業委員会確認欄				公 印
○調査年月日 令和 年 月 日				
上記のとおり相違ないので証明を交付してよろしいでしょうか。				
担当者				
事務局長	課長補佐	係長	係 員	

本人確認	免	パ	マ	在	その他 ()
------	---	---	---	---	---------