様式第7号(規格 A4)(第3条関係)

|  |  |
| --- | --- |
| 業務委託請書  年　　月　　日  　みどり市長　　　　　　　　　　様 | |
| 受注者 | 所在地  商号又は名称  代表者の氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 委託業務の名称 |  |
| 業務場所 |  |
| 履行期間 | 自　　　　　　年　　月　　日 |
| 至　　　　　　年　　月　　日 |
| 業務委託料 | 円(うち取引に係る消費税　　　　　　　円) |
| 上記の業務を次の事項により履行することをお請けいたします。  1　頭書の業務を頭書の履行期間内に別冊設計書、図面及び仕様書に基づき完了すること。  2　この契約によって生じる権利又は義務を貴職の承諾を得た場合を除き、第三者に譲渡し、又は継承しないこと。ただし、信用保証協会及び中小企業信用保険法施行令(昭和25年政令第350号)第1条の3に規定する金融機関に対して売掛債権を譲渡するときは、この限りでないものとする。  3　受注者の責めに帰する事由によって、頭書の履行期間内に業務を完了することができないときは、その理由を明らかにして期限内に届け出ること。この場合において、期限後に完了する見込みがあるときは、延期の期間を明らかにして貴職の承認を受け、遅滞違約金(未済部分の契約金額相当額に対し政府契約の支払遅延防止等に関する法律(昭和24年法律第256号)第8条第1項の規定に基づく率を乗じて計算した額）を支払い、業務を完了すること。  4　業務が完了したときは、書面で通知し、検査に合格後に業務委託料の請求ができること。  5　本書に定めのない事項については、必要に応じ当事者協議の上、定めるものとする。 | |

　（うち取引に係る消費税　　　円）は、受注者が課税業者である場合に記入すること。