

**みどり市土地利用計画・立地適正化計画策定業務に係る公募型プロポーザル
質問回答書**

【実施要領】

No.	頁	該当項目	質問内容	回答
1	2、3	6. 参加申込書の提出	業務実績書に記載した業務内容として添付する「契約書の写し」は業務名、契約期間、発注者及び受注者等が記載されている表紙のみで構わないのか。あるいは全項必要なのか。	業務実績の契約が確認できる書類を提出してください。
2	3	6. 参加申込書の提出	様式4及び6に記載する過去10年間の同種・類似の業務実績について、記載数の上限はあるのか。 また、何件以上での最高点の基準はあるのか。	業務実績の上限数は定めていません。審査基準表により相対的に審査します。
3	3、4	7. 企画提案書の提出	原則、A4版縦使い横書きとなっていますが、A3版横使いZ折り(A4版2ページ分と換算)での作成は可能か。	実施要領のとおりです。

【仕様書】

No.	頁	該当項目	質問内容	回答
1	1	第5条 (関係法令・計画等)	現在改定作業を進めている「みどり市都市計画マスタープランの改定について」、企画提案書の作成にあたり貴市ホームページ「都市計画マスタープラン」で公表されているほかに、委員会資料など提供及び閲覧させていただけるものはあるのか。	市民向けに公表しているパネル展示資料を確認してください。 https://www.city.midori.gunma.jp/www/contents/1669772427221/index.html
2	1、2	第6条 (配置予定技術者)	配置予定技術者について、管理技術者の同種・類似業務の実績で、民間発注の民間からの提案制度を活用した地区計画策定、提案なども実績として取り扱っても宜しいか。	実施要領の参加要件で規定しているとおりといたします。

3	3	第13条 (業務内容) 【令和5年度】③	令和4年度実施した都市計画基礎調査結果について、電子データで貸与は可能か。	可能です。ただし、貸与申請の上、CDでの貸し出しとなります。
4	3	第13条 (業務内容) 【令和5年度】③	(2) 農振農用地の調査について、調査結果としてどのような成果を想定しているのか。	農振除外の進行による営農・操業・居住環境へもたらす課題を整理します。
5	3	第13条 (業務内容) 【令和5年度】④	「まちのまとまり」とは、広域的な拠点や地域生活拠点など様々なレベルが推察されるが、現在改定作業を進めている「都市計画マスタープラン」における将来都市構造や土地利用に関する方針の中で、どのような位置づけを想定しているのか。	実施要領及び仕様書のとおりです。
6	5	第13条 (業務内容) 【令和6年度】②	想定される地元説明会の開催地区・回数はどの程度か。	未定です。企画提案によります。
7	5	第13条 (業務内容) 【令和6年度】②	広報用資料、事前周知用チラシ、展示用パネル、地元説明会用資料のそれぞれの仕様をお教えて頂きたい。	No.6と同様
8	5	第13条 (業務内容) 【令和6年度】⑥	各土地利用計画の都市計画決定は、令和6年度（履行期間内）に都市計画手続きを完了させる認識でよろしいか。 また何地区を想定しているか。	土地利用計画は検討した結果を方針とし、都市計画決定の必要性を判断します。
9	6	第13条 (業務内容) 【共通】①	協議会とはどのような組織でしょうか。庁内会議、学識経験者等を含めて構成される外部委員会など、どのような役割・人数・開催回数の会議開催を想定しているでしょうか。 また、学識経験者等が参加する場合の謝金等は発注者からの支払いを想定しているでしょうか。	組織は未定です。開催回数は仕様書のとおりです。
10	6	第14条 (成果品) 【令和6年度】	成果品項目の立地適正化計画の計画書及び概要版のページ数や仕様はどのような想定でしょうか。	No.6と同様

【様 式】

No.	頁	該当項目	質問内容	回答
		質疑なし	質疑なし	質疑なし