

令和7年度

みどり市職員採用試験案内

事務1（大卒程度）

令和7年6月
みどり市

みどり市職員採用試験（令和8年4月1日採用）を次のとおり実施します。
なお、試験日程・方法を変更する場合には市のホームページでお知らせします。

1 採用予定人数・受験資格

職種	区分	採用予定人数	受験資格
一般行政職	事務1 （大卒程度）	事務2（8月募集開始 予定）と合わせて 20人程度	平成8年4月2日以降に生まれた人で、学校教育法による大学を卒業した人または令和8年3月31日までに卒業見込みの人

ただし、次のいずれかに該当する場合は受験できません。

（ア）地方公務員法第16条（欠格条項）に該当する人

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・市町村職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

（イ）日本国籍を有しない人

2 試験の方法

試験は、第1次試験、第2次試験、第3次試験とし、第2次試験は第1次試験合格者に対して、第3次試験は第2次試験合格者に対してのみ行います。

試験区分	試験種目	試験内容
第1次試験	職務能力試験 職務適応性検査	<職務能力試験（※）> 60題・60分 論理的に思考する力、文章を正確に理解する力、統計等の資料を分析する力、国内外の社会情勢への理解等を確認するための基礎的な出題
第2次試験	面接試験 （集団面接） 作文試験	性格や職務に対する意欲、適性、文章作成能力の確認を行う試験
第3次試験	面接試験 （個人面接）	性格や職務に対する意欲、適正、能力の確認を行う試験

※基礎的な内容が出題されますので、特別な対策や勉強は不要です。

※「国内外の社会情勢への理解等」の問題では、公的部門の職員として必要な基礎知識（社会情勢や義務教育の中で学んだことなど）や、ニュース等で報道された内容が出題されます。

3 試験日程・会場

第1次試験	日 程	会 場
	令和7年7月4日（金） ～20日（日）	別紙「全国テストセンター一覧」のとおり
第2次試験	日 程	会 場
	令和7年8月17日（日）	みどり市役所 笠懸庁舎
第3次試験	日 程	会 場
	令和7年9月13日（土）	みどり市役所 笠懸庁舎

※第2次試験及び第3次試験の詳細については、合格通知でお知らせします。

4 受付期間・申込手続等

(1) 受付期間

令和7年6月5日（木）9時00分から令和7年6月25日（水）17時00分まで

(2) 申込方法

職員採用試験の申込みは、「令和7年度みどり市職員採用試験申込書」を作成の上、次の方法のいずれかで受け付けます。

①みどり市役所総務課宛電子メール 【宛先】 somu@city.midori.gunma.jp

- ・申込を完了すると、確認のため通常5営業日以内に「申込完了通知メール」が送信されます。申込完了通知メールが届かない場合は、正常に申込ができていない可能性がありますので、みどり市総務課（電話 0277-76-0961、受付可能時間：土日祝日を除く8:30～17:15）までご連絡ください。
- ・なお、申込完了通知メールが届いた場合でも、入力内容について確認の連絡を行う場合がある他、受験資格がない場合には「不受理」となった旨のメールが送信されることがあります。

②みどり市役所笠懸庁舎総務課へ持参又は郵送（郵送の場合、受付期間内必着）

【宛先】〒379-2313 みどり市笠懸町鹿 2952

(3) みどり市職員採用試験申込書

みどり市ホームページからダウンロードしてください。

<https://www.city.midori.gunma.jp/shisei/1001667/1001891/1003169.html>

(4) 注意事項

1. 試験会場予約用メール「受験用ID発行のお知らせ」の受信へ向けた注意事項

下記メールアドレスより7月3日までに、試験会場予約用メール「受験用ID発行のお知らせ」により、会場予約へ向けたマイページURLとログインID・パスワードを各受験者様宛にご連絡いたします。

メール発信元：no-reply@cbt.j2-cloud.jp

① 上記期日までにメールが届かない場合

みどり市役所総務課職員係までお問い合わせください。なお、メールが受信できずお問い合わせ頂けなかった場合、当方からID・パスワードの再通知は致しかねます。

その場合、受験ができなくなる場合がございますのでご注意ください。

② 受信設定ご確認のお願い

あらかじめ上記メールアドレスからのメールが受け取れる設定（cbt.j2-cloud.jpのドメインを許可）にしておいてください。GmailやYahoo!メールなどのフリーメールアドレス、icloudをご利用の場合、迷惑メールフォルダへ自動で振り分けされてしまう場合がございますのでご注意ください。また、法人用のメールアドレスや携帯電話のメールアドレスをご利用の場合、セキュリティ設定や迷惑メールフィルタ機能により自動的に受信拒否となってしまう可能性がございますので、必ず事前に受信設定をご確認ください。

2. 受験キャンセルに関する注意事項

会場予約後に受験をキャンセルされる場合には、受験日の1営業日前（土日祝日を除く1日前）の17時までに、必ずマイページ上から予約キャンセル手続きを行ってください。

なお、キャンセル期限の2日前には上記アドレスより受験予約のリマインドメールを送信いたしますので、あわせてご参照ください。

＜キャンセル期限について＞

例1：水曜日が受験日の場合→ 火曜日の17時がキャンセル期限となります。

例2：土曜日、日曜日又は月曜日が受験日の場合→ 金曜日の17時がキャンセル期限となります。

3. 会場予約に関する注意事項

ログインID、パスワード及びマイページURLを受領されたら、お早めに会場予約を行ってください。

なお、会場の空き状況に応じて受験会場・受験日時のご希望に応えられない場合がございます。

4. その他注意事項

① 受付期間内（6月25日（水）17時まで）に「令和7年度みどり市職員採用試験申込書」を受領したものに限り受け付けます。申込期間終了後は、理由のいかんにかかわらず、一切受付しません。

② 記載事項に不正があった場合は、受験資格を失うことがあります。

(5) 合格発表

合格者の発表は、可否にかかわらず受験者全員に通知します。

6 採用予定日及び勤務条件

採用予定日		令和8年4月1日
勤務条件等	給料	みどり市職員の給与に関する条例に基づき支給します。基礎学歴取得後に職歴があるときは、その年数に応じて調整します。
	諸手当	市条例・規則に従い、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末勤勉手当等を支給します。
	社会保険	群馬県市町村職員共済組合に加入します。
	勤務時間	原則として午前8時30分から午後5時15分までです。 ただし、勤務場所によって異なる場合があります。
	休日	土曜日、日曜日、祝日、年末年始です。 ただし、勤務場所によって異なる場合があります。
	休暇	1年につき20日（採用の年は15日）の年次有給休暇が付与されます。 このほか、結婚、産前・産後などの特別休暇制度があります。
福利厚生		定期健康診断、人間ドック費用助成、宿泊費用助成などがあります。

※勤務条件等は、令和7年4月1日現在のものです。

【みどり市ホームページ】

<https://www.city.midori.gunma.jp/shisei/1001667/1001891/1003169.html>

【QRコード】



2025
健康経営優良法人
KENKO Investment for Health
大規模法人部門

みどり市は、健康経営を推進しています。

※この試験に関する問合せは、みどり市 総務部 総務課 職員係へ

〒379-2395 みどり市笠懸町鹿 2952 番地 【 Tel. 0277-76-0961 】