

(様式6-1)

指定管理者業務収支計算書(指定期間)

商号又は名称	
--------	--

1. 施設の管理運営収支計画

(1) 収入

(単位:千円)

項 目	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度
利用料金					
施設貸出料金					
その他					
指定管理料					
収入合計					

(2) 支出

(単位:千円)

項 目	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度
人 件 費					
原材料費					
営業経費					
備消耗品					
光熱水費					
燃 料 費					
修 繕 費					
保 険 料					
使 用 料					
通信運搬費					
手 数 料					
委 託 料					
そ の 他					
納 入 金					
支出合計					

2. 飲食コーナー・物販等収支計画

(1) 収入

(単位:千円)

項 目	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度
飲食コーナー					
物販売上					
自動販売機収入					
自主事業収入					
その他					
収入合計					

(2) 支出

(単位:千円)

項 目	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度
人 件 費					
原材料費					
営業経費					
備消耗品					
光熱水費					
燃 料 費					
修 繕 費					
保 険 料					
使 用 料					
通信運搬費					
手 数 料					
委 託 料					
納 入 金					
そ の 他					
支出合計					

<記入上の注意>

- ・施設の管理運営費の収支、飲食・物販等の収支は分けて作成してください。
- ・消費税及び地方消費税を含んだ額を記入してください。
- ・行を追加、削除して必要な科目を記載してください。
- ・光熱水費、人件費等、施設の管理運営費と飲食・物販で按分が必要な経費は按分して計上してください。

3 利益が生じた際の市への納入金について

【提案内容】