

みどり市放課後アカデミー事業実施要綱

(趣旨)

第1条 この告示は、放課後の学校の施設等を利用して児童向けの文化芸術、スポーツ及び学習の活動を実施し、児童に多様な体験の機会を提供するみどり市放課後アカデミー事業(以下「事業」という。)の実施に関し、必要な事項を定めるものとする。

(実施主体)

第2条 事業の実施主体は、みどり市教育委員会(以下「教育委員会」という。)とする。

(事業内容)

第3条 事業の内容は、次に掲げるとおりとする。

(1) 児童向けの文化芸術、スポーツ及び学習の活動の実施

(2) 前号に掲げるもののほか、みどり市教育委員会教育長(以下「教育長」という。)が必要と認める事項

(実施場所及び日時)

第4条 事業は、教育長が指定する小学校又は義務教育学校(以下「実施校」という。)の施設で行う。

2 事業を実施する日は、原則として平日とし、教育長が実施校と協議して決める。

3 事業を実施する時間は、授業終了後から午後6時までとする。

4 教育長は、前2項の規定にかかわらず、特に必要があると認めるときは、実施校と協議の上、事業を実施する日若しくは実施する時間を変更し、又は事業を中止することができる。

(対象児童)

第5条 事業の対象となる児童は、実施校に在籍する児童(義務教育学校にあっては、前期課程に在籍する児童に限る。)とする。ただし、教育長が特に必要と認めた場合は、この限りでない。

(利用申込)

第6条 事業を利用しようとする児童の保護者は、あらかじめみどり市放課後アカデミー事業利用申込書(様式第1号)により教育長に申し込まなければならない。

2 前項の規定による申込みをした保護者は、当該申込みの内容に変更が生じたとき又は事業の利用を中止しようとするときは、みどり市放課後アカデミー事業利用申込変更(中止)届出書(様式第2号)により教育長に届け出なければならない。

(安全管理)

第7条 教育長は、事業の実施に当たり、児童の安全確保に努めるとともに、適切な管理体制を確保するものとする。

(費用の負担)

第8条 事業の利用料は、無料とする。ただし、教育長は、事業の実施に当たり教材の提供に要する費用その他教育長が必要と認める費用を事業を利用する児童の保護者から徴収することができる。

(講師の設置)

第9条 教育長は、事業の実施に当たり、講師を置くことができる。

2 講師は、次に掲げる業務に従事するものとする。

- (1) 事業の内容の企画に関する業務
 - (2) 事業の運営に関する業務
 - (3) 前2号に掲げるもののほか、教育長が必要と認める業務
- 3 講師は、文化芸術、スポーツ及び学習の各分野において専門的な知識又は技能を有する個人又は団体から選定するものとする。

(補助員の設置)

第10条 教育長は、事業の円滑な運営を行うため、補助員を置くことができる。

2 補助員は、次に掲げる業務に従事するものとする。

- (1) 事業の実施に係る児童の安全確保及び支援に関する業務
- (2) 前号に掲げるもののほか、事業の運営に関し教育長が必要と認める業務

(守秘義務)

第11条 講師及び補助員は、職務上知り得た秘密を漏らしてはならない。その職を退いた後も、同様とする。

(補則)

第12条 この告示に定めるもののほか、事業の実施に関し必要な事項は、教育長が別に定める。

附 則

この告示は、令和8年9月1日から施行する。

みどり市教育委員会
教育長 様

みどり市放課後アカデミー事業利用申込書

みどり市放課後アカデミー事業を利用したいので、みどり市放課後アカデミー事業実施要綱第 6 条第 1 項の規定により、次のとおり申し込みます。

児 童	ふりがな 氏名		性 別
			男 ・ 女
	生年月日	年 月 日	
	学校名・学年		
保 護 者	ふりがな 氏名 (申込者)		児童との続柄
	住所		
	携帯番号		
	メールアドレス		
授業終了後		保護者による送迎 ・ 学童クラブに参加	

【緊急連絡先】 緊急時に連絡のとれる電話番号を記入してください。

優先
順位

ふりがな		児童との続柄	自宅番号		
氏名			携帯番号		
			勤務先番号		
ふりがな		児童との続柄	自宅番号		
氏名			携帯番号		
			勤務先番号		
■連絡事項がある場合には記入してください。					

受付記入欄 ※記入しないでください	受付番号	
----------------------	------	--

※申請時にみどり市教育委員会が得た個人情報、放課後アカデミー事業の利用の手続以外には、使用しません。

年 月 日

みどり市教育委員会
教育長 様

みどり市放課後アカデミー事業利用申込(変更・中止)届出書

みどり市放課後アカデミー事業の申込について、その内容を(変更・中止)したいので、みどり市放課後アカデミー事業実施要綱第 6 条第 2 項の規定により、次のとおり届け出ます。

児 童	ふりがな 氏名		性 別
			男 ・ 女
	学校名・学年		
保 護 者	ふりがな 氏名 (届出者)		児童との続柄

変更・中止の内容を記入してください。

変更・中止内容	
---------	--

受付記入欄 ※記入しないでください	受付番号	
----------------------	------	--

※届出時にみどり市教育委員会が得た個人情報は、放課後アカデミー事業の利用の手続以外には、使用しません。